



---

R.K. Parochie Onze Lieve Vrouw van Amersfoort

# VRIJWILLIGERSBELEID

Vrijwilligersbeleidsplan Parochie Onze Lieve Vrouw van Amersfoort

Amersfoort,  
Vastgesteld 20 maart 2017

*GELOOFSGEMEENSCHAPPEN ST. ANSFRIDUS, ST. FRANCISCUS XAVERIUS, H. GEEST, ST. HENRICUS, ST. JOSEPH, H. KRUIS, ST. MARTINUS, HET BRANDPUNT, DE HERBERG, OPEN KONTAKT*



Centraal secretariaat: Kerklaan 22, 3828 EB Amersfoort, tel. 033-4893599

E-mail: [centraalsecretariaatolva@katholiekamersfoort.nl](mailto:centraalsecretariaatolva@katholiekamersfoort.nl)

Website: [www.katholiekamersfoort.nl](http://www.katholiekamersfoort.nl)

Bank: NL91RABO 01230.41.171 t.n.v. R.K. Parochie Onze Lieve Vrouw van Amersfoort



## **Inhoudsopgave**

<b>A. SAMENVATTING .....</b>	<b>4</b>
De officiële kaders .....	4
Het mensenverhaal .....	5
<b>B. VISIE .....</b>	<b>8</b>
<b>1. Inleiding .....</b>	<b>8</b>
1.1 Waarom Vrijwilligersbeleid? .....	8
1.1.1 Bundeling van krachten, eenheid en duidelijkheid .....	8
1.1.2 Uitgenodigd, uitgedaagd en gevoed .....	8
1.1.3 Zorgpunten .....	8
1.1.4 Nieuwe ontwikkelingen .....	8
1.1.5 Motivatie vrijwilliger .....	10
<b>2. Onze kerkvisie .....</b>	<b>11</b>
2.1. Een vitale RK. Parochie in Amersfoort .....	11
2.1.1. Aanwezig .....	11
2.1.2. Gastvrij .....	11
2.1.3. Dienstbaar .....	12
2.1.4. Aandachtig .....	12
<b>C. GEDRAGSREGELS .....</b>	<b>13</b>
<b>1. Organisatie vrijwilligerswerk .....</b>	<b>13</b>
1.1. Algemeen .....	13
1.1.1 Doelen van de parochie .....	13
1.1.2 Organisatieschema .....	14
1.2 Visie en beleidsuitgangspunten .....	14
1.2.1 Definitie van vrijwilligerswerk .....	14
1.2.2 Betekenis van vrijwilligers .....	14
1.2.3 Samenwerking .....	14
1.2.4 Rol van vrijwilligers .....	15
1.2.5 Toerusting .....	15
1.3. Organisatorische voorwaarden en regelingen .....	15
1.3.1 Verzekeringen .....	15
1.3.2 Arbozorg .....	15



1.3.3 Onkostenvergoedingen op declaratiebasis .....	16
1.3.4 Vrijwilligersvergoedingen .....	16
1.3.5 Attentiebeleid .....	16
1.3.6 Gebruik van accommodaties .....	16
1.4 Deskundigheidsbevordering en scholing .....	16
1.5 Behandeling van problemen .....	17
<b>2. Uitwerking van begrippen en functies die van toepassing zijn.....</b>	<b>18</b>
2.1 Begrippen .....	18
2.2 Verklaring Omtrent Gedrag (zie bijlage 1) .....	18
<b>3. Wat mogen vrijwilligers van de parochie verwachten? .....</b>	<b>19</b>
3.1 Binnenkomen .....	19
3.2 Begeleiden .....	19
3.3 Bedanken .....	19
3.4 Behouden .....	20
3.5 Beëindigen .....	20
<b>4. Wat mag de parochie van vrijwilligers verwachten? .....</b>	<b>21</b>
4.1 Motivatie .....	21
4.2 Collegialiteit .....	21
4.3 Voorbereiding .....	21
4.4 Toerusting .....	21
4.5 Zorgvuldigheid .....	21
<b>BIJLAGE 1 Vrijwilligers en VOG .....</b>	<b>22</b>



## **A. SAMENVATTING**

### ***“Wat hebben vrijwilligers nodig om aanwezig, gastvrij, dienstbaar en aandachtig te zijn”?***

De parochie Onze Lieve Vrouw van Amersfoort heeft in haar beleidsnota de kernwoorden: **aanwezig, gastvrij, dienstbaar, aandachtig** staan, die ook in het vrijwilligersbeleid het uitgangspunt zijn.

Deze beleidsnotitie is bedoeld voor de gehele parochie OLVvA. Vrijwilligers voeren het merendeel van de taken binnen de parochie uit, waarbij hun taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zeer verschillend zijn.

Het hieronder beschreven beleid is het algemene kader. De toepassing ervan zal maatwerk zijn binnen dit kader, afgestemd op wens en noodzaak in een concrete situatie.

Om gezamenlijk beleid te kunnen voeren is het nodig een visie en een begrippenkader te ontwikkelen, uitmondend in gedragsregels die door iedereen worden gehanteerd. Dat schept over en weer duidelijkheid en het legt een basis voor eenheid binnen de parochie OLVvA.

In het vrijwilligerswerk zijn 2 criteria te onderscheiden:

- De organisatie van het vrijwilligerswerk in de gemeenschappen: “de officiële kaders” vastgelegd in dit vrijwilligersbeleid.
- Het proces van vrijwilligerszorg in de gemeenschappen: “het mensenverhaal”, in de zorg voor elkaar en groeien naar eenheid.

### **De officiële kaders**

De grootste zorgen in de organisatie zijn: vergrijzing, overbelasting en gebrek aan aanwas en verjonging. Hieruit volgen een aantal behoeften.

Voor een individu zijn er meerdere motiverende redenen om zich als vrijwilliger in te zetten:

- Je verantwoordelijkheid nemen als lid van een kerkelijke gemeenschap;
- Gevolg geven aan de roep vanuit je eigen geloofsbeleving;
- Uitdrukking geven aan het gevoel bij de gemeenschap te horen binnen jouw woonomgeving;
- Het invullen van een vrijwilligerstaak kan ook jou op meerdere manieren wat opleveren.

De parochie wil een vitale parochie zijn, door uitdrukking te geven aan de 4 kernwoorden:

#### *Aanwezig*

We willen er voor mensen zijn, nabij en betekenisvol, binnen en buiten onze gemeenschappen.

#### *Gastvrij*

We willen gastvrije plekken bieden waar mensen bij elkaar en bij het Evangelie op verhaal kunnen komen.



### *Dienstbaar*

De christelijke beweging heeft vanaf het begin speciale aandacht gehad voor hen die kwetsbaar en hulpbehoevend zijn, die naar de marge van wereld en maatschappij worden geduwd als nutteloos en overbodig.

### *Aandachtig*

In alles wat we ons voornemen en wat we doen nemen we tijd voor bezinning, voor feest en ontspanning, voor dankzegging aan God.

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de inzet van alle vrijwilligers. In het bestuur is de portefeuille vrijwilligerszorg bij één of twee personen ondergebracht. De verdere verdeling van verantwoordelijkheden en taken voor vrijwilligers kunnen op allerlei wijzen worden ingevuld.

In de parochie is de organisatie opgesteld conform de richtlijnen van het aartsbisdom Utrecht, met een bestuur, een pastoraal team, pastoraatsgroepen en locatieraden, een parochiesecretariaat, een aantal bestuurscommissies, een groot aantal werkgroepen/commissies, koren en personen die individueel taken verrichten. Dit alles onder de bezielende leiding van de pastoor/voorzitter.

Gelet op de aard van de activiteiten kunnen de vrijwilligers in drie groepen worden onderscheiden:

- het beleidskader;
- het doe-kader;
- projectkader.

## **Het mensenverhaal**

Al deze taken vragen voor alle betrokkenen een goede toerusting, een duidelijke werkstructuur en een helder beleidsmatig kader met voldoende bestuurlijke en inhoudelijke aandacht.

In de parochie kunnen, parochiebreed, cursussen, workshops en bijeenkomsten georganiseerd worden. Deze zijn gericht op:

- Het verbeteren dan wel vernieuwen van de taakinvulling;
- Ter versterking van de inspiratie en motivatie.

De parochie heeft voor alle vrijwilligers een collectieve ongevallenverzekering en aansprakelijkheidsverzekering afgesloten in samenwerking met het bisdom.

De wet op de arbeidsomstandigheden (Arbowet) wordt gevolgd.

Alle aantoonbare kosten die gemaakt worden voor de uitvoering van het vrijwilligerswerk worden vergoed. Vrijwilligersvergoedingen worden er niet betaald.

Vanuit de organisatie dient er ook aandacht te zijn voor het welbevinden van de vrijwilliger, door een vorm van attentie bij belangrijke persoonlijke gebeurtenissen.



Vrijwilligers worden bij het ontstaan van problemen in eerste instantie verwezen naar een gesprek met de contactpersoon van de betreffende werkgroep/commissie, of naar andere leden van de lokale organisatie dan wel de parochiële organisatie. Komt men er daar niet uit dan kan de stap naar het bestuur gezet worden.

Als de vrijwilliger werkt met kinderen, jongvolwassenen en/of financiën dient men een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te kunnen overleggen.

Er zijn vijf momenten waarbij de vrijwilliger iets van de parochie mag verwachten:

#### *Binnenkomen*

De werving van vrijwilligers moet door het jaar heen op de agenda van groepen staan, niet alleen als er een vacature is. De moderne vrijwilliger zoekt "eigen belang" b.v. dat je het voor je eigen kind doet; dat je zelf iets wilt leren; dat je netwerk groter wordt. Zo kunnen wij taken veel meer in de aanbieding zetten, een houding van het is interessant om bij de club te horen. Vrijwilligers zorgen zelf voor de opvulling van hun vacature.

Naast de vacatures voor de lokale teams zijn er steeds meer vrijwilligers die niet meer lokaal werken. Er zal meer gestimuleerd worden dat er bovenwijks gewerkt wordt. Je kunt bijvoorbeeld lectoren vragen ook in andere kerken te lezen. Zo ontstaat er ook ontmoeting. Parochianen kunnen zichzelf als vrijwilliger bij een werkgroep, commissie, of bestuur aanmelden. De parochie kan ook zelf actief vrijwilligers werven.

#### *Begeleiden*

De begeleiding van de vrijwilligers gebeurt in principe door de leden van de werkgroep in nauwe samenwerking met de rest van de organisatie. Het welzijn van de vrijwilliger is hierbij van primair belang.

Ook het pastoresteam kan meer begeleiding geven, bijvoorbeeld door regelmatig te vragen naar het welzijn van vrijwilligers.

#### *Bedanken*

Bestuur en pastoraal team hechten er echter aan om zeker een maal per jaar, op de parochiedag, uitdrukkelijk het belang van het vrijwilligerswerk uit te spreken en ieder te bedanken.

#### *Behouden*

Uiteraard zijn begeleiden en bedanken belangrijke factoren om vrijwilligers te behouden. Daarbij moet zo goed mogelijk aangesloten worden bij motivatie, wensen en behoeften van vrijwilligers. Vanuit de parochie kan benodigde toerusting aangeboden worden.

Gestimuleerd zal worden dat vrijwilligers doorstromen in andere functies waarvoor ze de kwaliteiten hebben. Dit moet de houding zijn van waaruit allen met vrijwilligers werken.

#### *Beëindigen*

Het is belangrijk om op een goede manier uiteen te gaan aan het einde van een vrijwilligersperiode. De parochie kan mogelijk nog veel leren van vrijwilligers die het werk beëindigen. Het houden van een "exitgesprek" aan de hand van een formulier is daarbij een goed hulpmiddel.



Algemeen mag de parochie ook iets van elke vrijwilliger verwachten:

*Motivatie*

Iemand kan vrijwilligerswerk doen voor Onze Lieve Heer, voor de kinderen, om in de buurt actief te zijn, vanuit traditie, plichtsgevoel, als hobby of passie.

*Collegialiteit*

Vrijwilligerswerk is nooit een soloactiviteit. Altijd zijn er anderen bij betrokken. De parochie hecht aan een goede samenwerking.

*Vorbereiding*

Van vrijwilligers mag verwacht worden dat zij zich verdiepen in de taak die zij hebben en de achtergronden daarvan.

*Toerusting*

Een eerste toerusting zal vanuit de kennis en ervaring van de werkgroep zelf komen.

*Zorgvuldigheid*

Elke taak, hoe groot of klein ook, op de voorgrond of achter de schermen, is belangrijk. Een zorgvuldige uitvoering van de taken is dan ook gewenst.



## **B. VISIE**

### **1. Inleiding**

#### **1.1 Waarom Vrijwilligersbeleid?**

##### **1.1.1 Bundeling van krachten, eenheid en duidelijkheid**

De parochie Onze Lieve Vrouw van Amersfoort heeft in haar beleidsnota de kernwoorden: **aanwezig, gastvrij, dienstbaar, aandachtig** staan, die ook in het vrijwilligersbeleid het uitgangspunt zijn.

Deze beleidsnotitie is bedoeld voor de gehele parochie OLVvA . Vrijwilligers voeren het merendeel van de taken binnen de parochie uit, waarbij hun taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zeer verschillend zijn.

Het beschreven beleid is het algemene kader. De toepassing ervan zal maatwerk zijn binnen dit kader, afgestemd op wens en noodzaak in een concrete situatie.

De parochie OLVvA is ontstaan uit een fusie van voorheen zelfstandige parochies, die onderling nogal verschilden, ook op het gebied van de inzet van vrijwilligers. Een bundeling van kennis en expertise ligt dus voor de hand. Om gezamenlijk beleid te kunnen voeren is het nodig een visie en een begrippenkader te ontwikkelen, uitmondend in gedragsregels die door iedereen worden gehanteerd. Dat schept over en weer duidelijkheid en het legt een basis voor eenheid, kwaliteit en continuïteit binnen de parochie OLVvA.

##### **1.1.2 Uitgenodigd, uitgedaagd en gevoed**

De parochie wil een uitnodigende geloofsgemeenschap zijn die trouw is aan haar opdracht en die mensen aanspreekt op wat hen boeit en ten diepste raakt, die hen aanspreekt op wat wezenlijk is in hun leven. Tegelijkertijd willen we iedereen aanspreken op hun gaven en talenten. Wij willen hen uitdagen om het beste uit zichzelf naar boven te halen en dit in te zetten voor anderen. Door bij dit alles onze opdracht niet uit het oog te verliezen en ons geloof ter sprake te brengen, bieden we een omgeving aan van wederzijdse inspiratie. Met **aandacht, gastvrijheid, dienstbaarheid, aanwezigheid** en ruimte voor geloofsgroei treden we de individuele vrijwilligers en ook de werkgroep(en) tegemoet. Wij verwachten dat zij hier actief aan bij zullen dragen, ieder vanuit haar/zijn eigen mogelijkheden.

##### **1.1.3 Zorgpunten**

De grootste zorgen zijn: vergrijzing, overbelasting en gebrek aan aanwas en verjonging. Als behoeften komen daarbij naar voren:

- een goede afstemming tussen centrale en decentrale taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden;
- gezamenlijk optrekken bij werving, inzet en toerusting van vrijwilligers;
- ontwikkeling van gezamenlijk beleid en aanpak voor de werving, inzet en begeleiding van een nieuwe generatie vrijwilligers met speciale aandacht voor de persoonlijke groei en (geloofs)ontwikkeling van de “nieuwe” vrijwilliger.

##### **1.1.4 Nieuwe ontwikkelingen**

Als parochie moeten wij ons realiseren dat allerlei maatschappelijke trends van invloed zijn op het vrijwilligerswerk van mensen.

In het westen van de wereld houdt de kerk de mensen niet vast. Van de mensen die de kerk verlaten hebben zegt





- de ene helft dat de kerk niet voldoet aan hun spirituele behoeften;
- de andere helft vertrekt omdat het in de kerk teveel om regels gaat.

De moderne mens die spiritualiteit zoekt, ziet zichzelf als onafhankelijk, self-supporting en heeft regie over hun eigen levensbestemming. Ze hebben geen bemiddeling nodig tussen hen en God.

Mensen zijn gewend keuzes te maken, en persoonlijk uiting te geven aan hun leven. Vastliggende huwelijksceremonies of uitvaarten spreken hen niet aan.

Ze zijn gewend over de grote aspecten van hun leven uiting te geven en meningen te geven. Zo zetten mensen zelf inhoud / informatie op Internet en halen daar ook informatie vandaan. Ze willen hun ervaringen en inzichten van invloed laten zijn op het geloofsverhaal.

Mensen hebben toegang tot alle kennis die er is. Of het nu gaat om natuurwetenschappen of geesteswetenschappen als psychologie. Waarheid komt voort uit meerdere bronnen, niet uit 1 religie.

Persoonlijke ervaring is belangrijk voor hedendaagse mensen. Geloof ervaren is belangrijker dan het bevestigen van dogma's.

Mensen zijn gericht op efficiëntie en eigen ontwikkeling/ leerproces: wat kan de kerk voor mij doen?

- Kerk is facilitator in spirituele groei;  
'Hoe kan ik jou helpen in je religieuze zoektocht?'
- Het 'heilige' benoemen in alledaagse leven
- Eerlijk zijn over dat geloven in huidige tijd moeilijk is;  
'Ga daarom de moeilijke, kritische vragen niet uit de weg.'
- Kerk moet zijn waar de mensen zijn; naar de mensen toe

Er is een basis verlangen van mensen naar gemeenschap!

- Daarom veel meer kijken naar de mogelijkheden i.p.v. verplichtingen;
- Mogelijkheid om deel te zijn van een gemeenschap die jouw spirituele waarden deelt en ondersteunt;
- Mogelijkheid om uitgedaagd te worden dieper te groeien in geloof;
- Mogelijkheid om anderen te dienen en daarin voldoening te vinden;
- Mogelijkheid om je met een netwerk van mensen te verbinden, mensen die zorg hebben voor vrede, gerechtigheid en positie van armen;
- Mogelijkheid om God te ervaren in betekenisvolle wegen.

Gewoon een viering aanbieden is niet voldoende om de hedendaagse spirituele zoeker voldoening te geven. De kerk moet een verbondenheid faciliteren, een missie hebben dat verder gaat dan zelfbehoud en verzekeren dat liturgie een spiritueel verrijkende gebeurtenis is!



### *Parochie als netwerk*

De parochie OLVvA is een "gemeenschap van gemeenschappen" waar het geloof centraal staat en lokaal in allerlei facetten beleefd en gevierd wordt. Verwacht wordt dat naast de huidige lokale geloofsgemeenschappen andere kleinere en grotere groepen (lokaal of bovenlokaal) blijven bestaan of juist ontstaan die zich met de missie en visie van de parochie verbonden weten. OLVvA kan zo een netwerkorganisatie worden.

### *Behoeftte aan zingeving*

Mensen blijven onverwoestbaar religieus; waar mensen de kerk op zondag niet meer weten te vinden, ontmoeten zij elkaar wel door de week. Daar gebeurt kerk in gespreksgroepen of in koren, bij activiteiten of doodsimpel in een samenkomst bij maaltijd met gebed.

### **1.1.5 Motivatie vrijwilliger**

De kerk is een gemeenschap van geroepenen, een gemeenschap waarin iedereen erop wordt aangesproken zijn of haar bijdrage te leveren op basis van de talenten, charisma en mogelijkheden die God (ieder) geschonken heeft. Zo bezien is vrijwilligerswerk een antwoord van de gelovige op de liefde van God. Door zich in te zetten, bouwen vrijwilligers mee aan de gemeenschap en werken ze ook aan de doelen die ze voor hun eigen leven zien. Omgekeerd zal de geloofsgemeenschap een open en gastvrije plek moeten zijn, waar mensen zich thuis voelen, waar ze zich gekend en gewaardeerd voelen, waar ze terecht kunnen met hun vragen, zorgen en verdriet, maar ook waar ze hun dromen, verlangens en hun vreugde kunnen delen. Een plaats ook, waar ze kunnen groeien en hun talenten kunnen botvieren. De geloofsgemeenschap zal dus vooral een aantrekkelijk huis moeten zijn voor iedereen. Een gemeenschap waar mensen graag bij willen horen. Een geloofsgemeenschap die trouw is aan haar opdracht en een vindplaats voor geloof, hoop en liefde wil zijn.

Wat is de motivatie van een individu om zich als vrijwilliger in te zetten voor een taak binnen een geloofsgemeenschap?

Motiverende redenen:

- Je bent lid van een gemeenschap, die een beroep op jou doet om, naast je gelovig zijn en bezoeken van vieringen, ook een taak op je te nemen;
- Je voelt je vanuit je eigen geloof geroepen om een bijdrage aan de gemeenschap te leveren;
- De kerkelijke gemeenschap is een wezenlijke gemeenschap, die er toe doet binnen je woonomgeving en er zijn taken die jou aanspreken om die in te vullen, zonder je aan te sluiten bij die geloofsrichting;
- Het invullen van een vrijwilligerstaak kan ook jou wat opleveren, in de vorm van intermenselijke contacten, uitbreiding van je netwerk, kennis en ervaring op diverse terreinen.



## **2. Onze kerkvisie**

In dit hoofdstuk beschrijven we op eigentijdse wijze ons visioen van een vitale kerk. Vervolgens plaatsen we onze kerkvisie in de maatschappelijke context van Amersfoort.

### **2.1. Een vitale RK. Parochie in Amersfoort**

Er is een prachtige uitspraak van de overleden pater J. van Kilsdonk waarvan de strekking is dat het moeilijke van de Evangelieën is dat zij een ieder in herinnering brengt dat God niet zozeer moet worden besproken, maar dat Hij moet worden gedaán. Deze prikkelende gedachte zou ons meteen tot actie kunnen verleiden. Maar dan zouden we voorbij gaan aan de vraag wat voor een kerk we willen zijn als we op weg gaan missionaire geloofsgemeenschap te worden.

Onze kerkvisie steunt op een viertal kernwaarden, waarin wij kenbaar maken wie wij zijn en hoe wij onze missie verstaan: **aanwezig, gastvrij, dienstbaar** en **aandachtig**. We lichten deze kernbegrippen toe. De parochie Onze Lieve Vrouw van Amersfoort wil zich in haar kerk-zijn laten leiden door deze vier kernwaarden. Het zijn ijkpunten voor al ons doen en laten. We beschouwen onze kernwaarden als inspiratiebronnen voor de vormgeving van onze gemeenschappen en ons pastoraat.

De kernwaarden doordeesemen onze gemeenschappen en ons pastoraat. We zijn aanwezig in stad en buurt. We zijn er, open, ontvankelijk en nabij. Vanuit die gelovige grondhouding willen we betekenisvol kerk-zijn in de stad Amersfoort en omstreken aan het begin van de 21e eeuw.

#### **2.1.1. Aanwezig**

De afgelopen jaren zijn we gefocust geraakt op overleven, en daarmee gericht zijn geraakt op onszelf. Het effect daarvan is dat we onzichtbaar zijn geworden. Hoe logisch en verklaarbaar ook, met deze trend willen we breken. We willen er voor mensen zijn, nabij en betekenisvol, binnen en buiten onze gemeenschappen. We willen onze kinderen een christelijke levensstijl voorleven. We willen beter zichtbaar zijn in de Amersfoortse samenleving, want kerkgebouwen alleen zijn daarvoor niet genoeg. Mensen die ons zoeken, moeten ons kunnen vinden in de stad en op herkenbare plaatsen in de wijk, op internet, social media, in de geschreven pers of per telefoon.

We willen zelf eerste stappen zetten en niet afwachten tot mensen naar ons toe komen. Mensen kunnen zien wat ze aan ons hebben: een betrouwbare bondgenoot die bereid is met hen op weg te gaan. Daarom is het belangrijk dat wij op het spoor komen van wat er leeft in de wijken van de stad. Uit die kennis kunnen belangrijke oriëntaties komen voor missionaire initiatieven.

In die lijn is het ook belangrijk dat we als parochie OLVvA onderdeel gaan uitmaken van een stedelijk netwerk van kerkelijke en maatschappelijke organisaties en overheden die het beste met de mensen en de stad voor hebben.

*Bijv.: als lid van de plaatselijke Raad van Kerken deelname aan The Passion, Kerkennacht, Schuldhulpmaatje, overleg met de overheid. De kerken zijn zichtbaar en hoorbaar aanwezig.*

#### **2.1.2. Gastvrij**

In een samenleving waarin veel contacten tussen mensen vaak vluchtig en doelgericht zijn, willen wij als kerk juist ruimte maken voor ontmoeting en tijd. We willen ruimte maken voor elkaar, en voor wat ons overkomt en beweegt.



We zien dat voor ons tijdens een doordeweekse inloop in de buurt, in kleine of grotere kring, door samen te koken en te eten of een uitstapje te maken. We willen gastvrije plekken bieden waar mensen bij elkaar en bij het Evangelie op verhaal kunnen komen. We weten heel goed dat gastvrijheid een hele kunst is. Met gelijken uit de eigen kring is het makkelijk vertoeven, maar omgaan met gemeenschappen die anders zijn dan de jouwe of de onze, en omgaan met mensen die anders zijn dan jij en je groep, daar komt veel geduld en energie bij kijken. Maar uit eigen ervaring weten we ook heel goed, dat als het lukt, dat als het klikt en er echt contact is, dat dit momenten zijn om nooit te vergeten. Dan zijn we het zout van de aarde en komt het licht onder de korenmaat vandaan.

*Bijv.: Diverse kerken beschikken over een Mariakapel die dagelijks open zijn, ook de lokale secretariaten zijn regelmatig open. In diverse pastorieën is gelegenheid voor het houden van bijeenkomsten en vergaderingen, thematische filmvoorstellingen en lezingen.*

### **2.1.3. Dienstbaar**

De christelijke beweging heeft vanaf het begin speciale aandacht gehad voor hen die kwetsbaar en hulpbehoevend zijn, die naar de marge van wereld en maatschappij worden geduwd als nutteloos en overbodig. Elke generatie gelovigen, heeft de opdracht te onderzoeken wie en wat kwetsbaar is in zijn tijd en zich af te vragen of en zo ja hoe je er dan kunt zijn voor de ander. Ook de parochie OLVvA heeft deze opdracht. Wij zijn dienstbaar aan kwetsbare mensen. In elke tijd en maatschappij horen daar andere gezichten bij. Wij zoeken naar wat verloren dreigt te gaan. We luisteren naar wie niet gehoord wordt. We helpen waar geen helper is. We maken los wat hopeloos dreigt vast te lopen. Dat doen we niet voor onszelf, voor eigen eer en glorie. We doen dit om het leven, zoals wij denken dat God het bedoeld heeft alle kans te geven.

*Bijv.: Via de Raad van Kerken deelname aan Schuldhulpmaatje en “Kerk en Samenleving”, het Sociale Bureau, ondersteuning inloophuizen, collectes voor goede doelen, ziekenbezoek, sacramenten toediening. Parochiële Caritas (PCI)*

### **2.1.4. Aandachtig**

Er is zoveel te doen en er zijn nooit genoeg werkers in de wijngaard. We willen zichtbaar, gastvrij en dienstbaar zijn aan mens en maatschappij. Dat betekent een hele omslag in denken en doen voor de geloofsgemeenschappen van de parochie OLVvA. We willen in beweging komen voor een missionaire kerk, maar we mogen elkaar niet overvragen of verloren gaan in blind activisme. Daarom is een vierde kernwoord onmisbaar: **aandacht**. In alles wat we ons voornemen en wat we doen nemen we tijd voor bezinning, voor feest en ontspanning, voor dankzegging aan God. Aandacht heeft zijn eigen tempo, het is onthaast, het is attent en geconcentreerd, nabij zijn. We willen elkaar vasthouden, als mensen en gemeenschappen. We willen geïnspireerd worden door de woorden van Jezus, inspiratie- en levensbron bij uitstek. Aandacht helpt ons te zien wat moet worden gezien. Aandacht maakt stil waar woorden tekort schieten. Aandacht maakt liefde voor God, onszelf en de ander mogelijk.

*In de aanwezigheid, gastvrijheid en dienstbaarheid is er ook de aandacht voor de ander.*



## **C. GEDRAGSREGELS**

### **1. Organisatie vrijwilligerswerk**

Een parochie is een vrijwilligersorganisatie. De vrijwilligers vormen de grootste groep 'arbeidskrachten' in een parochie. Parochianen worden gestimuleerd om als vrijwilliger actief te zijn vanuit het christelijk uitgangspunt, dat allen samen met hart en handen naar vermogen de gemeenschap dragen en opkomen voor elkaar. De vrijwilligers vormen de basis in de continuïteit van alle activiteiten. Zij verdienen daarom aandacht en een goede organisatie. Dat is een beleidskeuze die genomen en gedragen wordt door het bestuur en pastoraal team en begeleid kan worden door de pastoraatsgroepen en locatieraden en/of contactpersonen in de verschillende gemeenschappen. Deze zorg voor vrijwilligers bestaat uit twee onderdelen:

- De organisatie van het vrijwilligerswerk in de gemeenschappen: "de officiële kaders" vastgelegd in een passend vrijwilligersbeleid.
- Het proces van vrijwilligerszorg in de gemeenschappen: "het mensenverhaal", in de zorg voor elkaar en groeien naar eenheid.

Er zijn heel wat mensen actief, als kerkganger, begunstiger en vrijwilliger in een of meer van de vele werkgroepen. Aan deze dienst aan de gemeenschap kan veel voldoening beleefd worden.

Dat wat de vele vrijwilligers op talloze terreinen rond de kerken verrichten wordt door de parochie bijzonder gewaardeerd. Daarom hebben we ons vrijwilligersbeleid nog eens bekeken en op papier gezet. Zo weten de vrijwilligers waar ze aan toe zijn, wat er van hen verwacht wordt en wat zij van de parochie kunnen verwachten.

Wij hopen dat dit beleid bijdraagt aan een prettige werkomgeving, waarin velen gelegenheid krijgen om te geloven met hart en handen.

Het bestuur is altijd eindverantwoordelijk voor de inzet van vrijwilligers. In het bestuur wordt de portefeuille vrijwilligerszorg bij één of twee personen ondergebracht. De verdere verdeling van verantwoordelijkheid en taken voor vrijwilligers kunnen op allerlei wijzen worden ingevuld. Aangepast aan de werkwijze en sociale structuur van de geloofsgemeenschappen wordt hiervoor de best passende vorm gekozen.

#### **1.1. Algemeen**

##### **1.1.1 Doelen van de parochie**

Met de samenvoeging tot één parochie is beoogd het in stand houden en vitaliseren van een rooms katholieke parochiegemeenschap in Amersfoort; het goed functioneren van de daartoe benodigde pastorale werkgroepen en commissies; het waarborgen van de continuïteit van de pastorale zorg en liturgie en het hierin actief deelnemen van parochianen die hun medeverantwoordelijkheid voor het samen-kerk zijn serieus nemen en bereid zijn daartoe onderling samen te werken en zich gelovig te laten vormen en toerusten.



### **1.1.2 Organisatieschema**

Met inachtneming van het Algemeen Reglement voor het bestuur van een parochie van de Rooms Katholieke Kerk in Nederland is een organisatieschema vastgesteld. Er is een bestuur, een pastoraal team, pastoraatsgroepen en locatieraden, een aantal coördinatoren/verantwoordelijken per gemeenschap (met vervangers), een parochiesecretariaat, een aantal bestuurscommissies, een groot aantal werkgroepen/commissies, koren en personen die individueel taken verrichten Dit alles onder de bezielende leiding van de pastoor/voorzitter.

## **1.2 Visie en beleidsuitgangspunten**

### **1.2.1 Definitie van vrijwilligerswerk**

Vrijwilligerswerk is werk dat in enig georganiseerd verband onverplicht en onbetaald wordt verricht ten dienste van anderen of de samenleving.

### **1.2.2 Betekenis van vrijwilligers**

Vrijwilligers zijn van groot belang. In onze parochie zijn honderden vrijwilligers werkzaam. Zonder deze vrijwilligers zou de parochie niet zo levendig en actief zijn als ze nu is. Het is dus zaak om voor alle vrijwilligers een klimaat te scheppen waarbinnen zij goed kunnen functioneren.

### **1.2.3 Samenwerking**

Vrijwilligerswerk in de parochie vergt in de meeste gevallen samenwerking met anderen: andere vrijwilligers (op verschillende niveaus), kerkgangers en de professionele medewerkers, zoals pastores en secretariaat. In de geloofsgemeenschap gaat het immers om de gezamenlijke inzet voor het Koninkrijk Gods en de missie die de parochie zich daarin gesteld heeft. Ieder zet zich in om een bijdrage te leveren aan een groter geheel en binnen dit grotere geheel verstaat de individuele vrijwilliger persoonlijk de roepstem van God om door te geven wat hem gegeven is.

Samenwerken vraagt contact: overleg en/of samen dingen doen. Als dit contact in een hartelijke, veilige sfeer kan plaatsvinden, wordt het samenwerken vruchtbaar. Een hartelijke sfeer wordt bevorderd als in de gemeenschap en in werkgroepen oog is voor ieders wel en wee. Vrijwilligers willen zich als medewerker, maar ook als persoon gezien en gewaardeerd weten. Een blijk van waardering voor ieders inzet vanuit de (lokale) gemeenschap, bijvoorbeeld in de vorm van een jaarlijkse vrijwilligersavond, geeft nieuwe energie en versterkt de onderlinge betrokkenheid. Belangrijke momenten van waardering kunnen ook zijn: het vieren van jubilea en afscheid.

Ook voor mensen met een beperking moet ruimte zijn om vrijwilligerswerk te verrichten. Zo nodig dienen daartoe speciale faciliteiten te worden geregeld.

Jongeren hebben deels een eigen plek binnen de parochie, dat vraagt een speciale aanpak van omgaan met hen, dus ook een speciaal type vrijwilliger, die de taal van de jongeren spreekt.

Vele mensen krijgen van de parochie of gemeenschap een attentie om hen een hart onder de riem te steken met Kerstmis, Pasen, een verjaardagskaart e.d. Gebleken is dat deze mensen vaak iets terug willen doen, meestal laagdrempelig. Ook dit zijn vrijwilligers.



### **1.2.4 Rol van vrijwilligers**

Gelet op de aard van de activiteiten kunnen de vrijwilligers in drie groepen worden onderscheiden:

- het beleidskader, de leden van het bestuur en de bestuurscommissies;
- het doe-kader, de vrijwilligers die, al dan niet in werkgroep/commissieverband (waaronder ook de koren), uitvoerende taken verrichten om de parochie goed te laten functioneren zoals kosters, misdienaren/acolieten, klusjesmensen, schoonmakers etc... ;
- projectkader, wordt gevormd door de vrijwilligers die inhoudelijke taken vervullen op het gebied van liturgie, catechese, diaconie, jongeren, ouderen, oecumene en gemeenschapsofbouw. Deze vrijwilligers zijn werkzaam in werkgroepen.

### **1.2.5 Toerusting**

Al deze taken vragen voor alle betrokkenen een goede toerusting, een duidelijke werkstructuur en een helder beleidsmatig kader met voldoende bestuurlijke en inhoudelijke aandacht.

In de parochie kunnen parochiebreed cursussen, workshops en bijeenkomsten georganiseerd worden die gebaseerd zijn op de behoeften vanuit de parochie, speerpunten en/of individuele vrijwilligers. De coördinator vrijwilligers en pastoor (en/of verantwoordelijke vanuit het pastoraal team) stellen in overleg met de lokale teams van de geloofsgemeenschappen dit aanbod vast. De scholing en vorming kan gericht zijn op:

- Het verbeteren dan wel vernieuwen van de taakinvulling;
- Ter versterking van de inspiratie en motivatie.

## **1.3. Organisatorische voorwaarden en regelingen**

### **1.3.1 Verzekeringen**

De parochie heeft een collectieve ongevallenverzekering en aansprakelijkheidsverzekering afgesloten in samenwerking met het bisdom. De parochie zal de vrijwilliger niet aanspreken voor de schade welke door de vrijwilliger in de uitoefening van zijn werkzaamheden aan de organisatie is toegebracht, tenzij er sprake is van grove schuld of opzet van de vrijwilliger. In dat geval zal de parochie van haar recht op schadevergoeding gebruik maken. Ook kan men eventueel teugvallen op de collectieve WA- en ongevallen verzekering van bisdom, waaronder de parochie valt. Een schade of ongeval dient altijd meteen te worden gemeld aan het bestuur en coördinatoren

### **1.3.2 Arbozorg**

De wet op de arbeidsomstandigheden (Arbo-wet) bevat voorschriften die er op gericht zijn om de werkomstandigheden te optimaliseren met het oog op het welzijn, de gezondheid en de veiligheid van allen die in een organisatie verblijven. Van het bestuur en de lokale teams mag worden verwacht dat zij de risico's van de werkzaamheden inschat, passende maatregelen neemt om ongevallen te voorkomen en voor een goede ondersteuning bij de uitvoering van het werk zorgt. Ook vrijwilligersorganisaties, zoals onze parochie, vallen onder deze wet omdat de begrippen werknemer en werkgever ruim zijn in die zin dat ook vrijwilligers en bezoekers eronder vallen.



De vrijwilligers die daarvoor, gelet op hun werkzaamheden, in aanmerking komen beschikken over persoonlijke beschermingsmiddelen. Afhankelijk van de aard van de werkzaamheden zijn dat schoenen met stalen neuzen, handschoenen, oorbeschermers, veiligheidsbril en een zaagbroek.

Elke kerklocatie beschikt over een complete en up-to-date EHBO-doos en een AED.

### **1.3.3 Onkostenvergoedingen op declaratiebasis**

Kosten die gemaakt worden voor de uitvoering van het vrijwilligerswerk worden, na het overleggen van nota's, vergoed.

### **1.3.4 Vrijwilligersvergoedingen**

Er worden geen vrijwilligersvergoedingen gegeven

### **1.3.5 Attentiebeleid**

De coördinatoren zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van het attentiebeleid.

1. Felicitatiekaart namens bestuur en pastoraatsgroep bij verjaardag;
2. Kerst- en/of Paaswens;
3. Felicitatiekaart bij geboorte van kinderen (na ontvangst geboortekaartje);
4. Attentie bij langdurige ziekte;
5. Condoleancekaart bij overlijden van gezinsleden;
6. 12 ½ jarig (dienst)jubileum: kaars + bloemen;
7. Beëindiging wegens ziekte: attentie + schriftelijke dankbetuiging;
8. Beëindiging na langdurige periode: attentie + schriftelijke dankbetuiging;
9. Eenmaal per twee jaar een vrijwilligersfeest;
10. Jaarlijks bisdom bijeenkomst voor de misdienaars / acolieten en kosters.
11. Huwelijksjubilea: bloemetje (na ontvangst aankondiging).
12. Of anderszins.

### **1.3.6 Gebruik van accommodaties**

Vrijwilligers kunnen, in overleg met de betreffende coördinator, de beschikbare parochiële ruimten gebruiken voor vergaderingen, bijeenkomsten en repetities die verband houden met hun werkzaamheden binnen de parochie.

## **1.4 Deskundigheidsbevordering en scholing**

Het bestuur maakt in overleg met het pastorale team en/of de lokale teams van de geloofsgemeenschappen aan de vrijwilligers bekend welke toerustingsmogelijkheden er zijn; Vrijwilligers kunnen aan de coördinator, de pastoor, en het bestuur ondersteuning vragen voor deskundigheidsbevordering of om bemiddeling daarin.

Scholingskosten die een vrijwilliger moet maken voor deskundigheidsbevordering worden vergoed mits het doel van de scholing en de daaraan verbonden kosten door het bestuur zijn goedgekeurd.





## **1.5 Behandeling van problemen**

Vrijwilligers worden bij het ontstaan van problemen in eerste instantie verwezen naar een gesprek met de contactpersoon van de betreffende werkgroep/commissie. De contactpersoon kan besluiten het probleem zelf te behandelen dan wel te laten behandelen door anderen, een en ander afhankelijk van de ernst van het probleem. Indien gewenst of nodig kan de vrijwilliger daarna een gesprek hebben met het voor die werkgroep verantwoordelijke bestuurslid, de pastoraal werk(st)er en/of de pastoor.



## **2. Uitwerking van begrippen en functies die van toepassing zijn**

### **2.1 Begrippen**

- **Vrijwilliger**  
Er is sprake van een vrijwilliger indien aan de volgende vier voorwaarden voldaan is:
  1. Er worden werkzaamheden verricht voor een Parochie/Kerkelijke instelling
  2. Er is geen sprake van een dienstverband
  3. De werkzaamheden worden niet in het kader van de uitoefening van het beroep van de desbetreffende persoon verricht.
  4. Er wordt geen vergoeding verstrekt, behoudens een onkostenvergoeding voor aantoonbaar gemaakte kosten .Indien aan bovenstaande criteria voldaan is, kan men spreken van een vrijwilliger. Gelet op de aard van de activiteiten kunnen vrijwilligers in drie groepen onderscheiden worden: het beleidskader (bestuursleden) het projectkader (werkgroepen) en het doekader (schoonmaak, secretariaat, drukkerij).
- **Vrijwilligerswerk met een doel**  
Dit zijn personen die met een specifiek doel vrijwilligerswerk verrichten. Ze gebruiken het vrijwilligerswerk om competenties te verwerven. Men moet hierbij denken aan taalstage binnen de inburgering, maatschappelijke stages of re-integratie trajecten.

### **2.2 Verklaring Omtrent Gedrag (zie bijlage 1)**

Als de vrijwilliger werkt met kinderen, jongvolwassenen of financiën dient men een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te kunnen overleggen. Deze VOG geeft aan dat het gedrag van de aanvrager geen bezwaar is voor een bepaalde taak. Het Ministerie van Justitie via de gemeente is de organisatie die de verklaringen afgeeft. De verklaring is alleen geldig voor de parochie en de functie waarvoor de aanvraag is ingediend. In de bijlage is de procedure hiervoor toegelicht. De kosten die gemaakt worden voor de aanvraag van de VOG worden door OLVvA vergoed.



### **3. Wat mogen vrijwilligers van de parochie verwachten?**

Het werken met vrijwilligers is maatwerk en vraagt van ons om naar hen te kijken vanuit verschillende oogpunten. Het is de kunst in de parochie te leren onderscheiden wanneer we vacaturegericht en wanneer we gavengericht gaan werven. Er zijn taken die essentieel zijn, omdat de continuïteit van de parochie/geloofsgemeenschap anders in gevaar komt. Bij het vervullen van dit soort vacatures is de vraag leidend. Andere taken ontstaan doordat mensen (nieuwe) initiatieven nemen: dan is het aanbod leidend en vindt invulling van taken meer plaats op grond van persoonlijke kwaliteiten. Het werk van de vrijwilligers is nauw verbonden met en staat in dienst van het beleid dat de het bestuur en het pastoraal team uitzetten en samen met de geloofsgemeenschappen tot uitvoer brengen. Als je gavengericht werkt, zijn de gaven van de gelovige leidend. Niet de behoefte van de parochie en lokale gemeenschappen. Je brengt de gaven in kaart en kijkt samen hoe die ingezet kunnen worden. En je wilt gavengericht werken omdat je daarmee de mens, de gelovige recht doet in wie hij/zij is. Dan ga je kijken wie de mensen zijn die zich willen inzetten voor de parochie en welke talenten die hebben. Hoe kom je die mensen op het spoor?

Vijf begrippen maken helder wat vrijwilligers van de parochie mogen verwachten:

- Binnenkomen
- Begeleiden
- Bedanken
- Behouden
- Beëindigen

#### **3.1 Binnenkomen**

Er is altijd behoefte aan nieuwe vrijwilligers. Ook worden deze via de bestaande communicatiekanalen zoals de website en lokale Nieuwsbrieven bekend gemaakt. Parochianen kunnen zichzelf als vrijwilliger bij een werkgroep aanmelden of in overleg met pastoraatsgroep, bestuur of pastores een keuze voor een werkgroep maken. Het parochiebestuur en het pastoraal team kan ook actief vrijwilligers werven. In de praktijk zullen werkgroepleden vaak zelf actief mensen zoeken en benaderen om hun groep uit te breiden of aan te vullen. Bij de 1<sup>e</sup> kennismaking of later worden afspraken gemaakt over het werk en de arbeidsomstandigheden.

#### **3.2 Begeleiden**

De begeleiding van de vrijwilligers gebeurt in principe door de werkgroepleden of de contactpersoon van de werkgroep. De werkgroepen werken nauw samen met de pastoraatsgroep, het parochiebestuur en/of het parochiesecretariaat. Het welzijn van de vrijwilliger is hierbij van primair belang.

#### **3.3 Bedanken**

Bestuur en pastoraal team hechten er aan om enkele malen per jaar uitdrukkelijk het belang van het vrijwilligerswerk uit te spreken zoals bij de parochiedag en de nieuwjaarsreceptie.

De lokale teams sturen als blijk van waardering een attentie naar de vrijwilligers, bij belangrijke levensmomenten. Ook worden jaarlijks per geloofsgemeenschap bijeenkomsten voor vrijwilligers gehouden, als dank voor hun tijd en inspanningen.

Een andere vorm van belonen is het uitreiken van oorkondes en/of onderscheidingen voor vele jaren van trouwe dienst (zie bijlage 2).



### **3.4 Behouden**

Uiteraard zijn bedanken en begeleiden belangrijke factoren om vrijwilligers te behouden. Daarbij moet zo goed mogelijk aangesloten worden bij motivatie, wensen en behoeften van vrijwilligers. Deze kunnen heel verschillend zijn.

Vanuit de parochie wordt de nodige toerusting aangeboden. Deze kan ook vanuit de werkgroep gevraagd worden.

### **3.5 Beëindigen**

Soms zal het werk eindigen, omdat de afgesproken taak is vervuld. Soms zal een vrijwilliger ervoor kiezen op te houden met vrijwilligerswerk. Soms kan het nodig zijn dat vanuit de parochie aan een vrijwilliger wordt gevraagd een taak te beëindigen.

In alle gevallen is een afsluitend gesprek met de contactpersoon van de werkgroep gewenst. Het is belangrijk om op een goede manier uiteen te gaan. De parochie kan ook veel leren van vrijwilligers die het werk beëindigen. Door hun informatie kunnen eventuele knelpunten worden weggenomen. Zo kan de organisatie worden verbeterd.



## **4. Wat mag de parochie van vrijwilligers verwachten?**

Algemeen mag de parochie van elke vrijwilliger het volgende verwachten:

### **4.1 Motivatie**

Ieder zal een eigen motivatie hebben. Iemand kan vrijwilligerswerk doen voor Onze Lieve Heer, voor de kinderen, om in de buurt actief te zijn, vanuit traditie, plichtsgevoel, als hobby of passie. Mensen kunnen gemotiveerd zijn omdat zij zelf plezier en voldoening beleven aan het werk dat zij doen of omdat zij graag iets voor de ander willen betekenen.

### **4.2 Collegialiteit**

Vrijwilligerswerk is nooit een soloactiviteit. Altijd zijn er anderen bij betrokken. De parochie hecht aan een goede samenwerking.

### **4.3 Voorbereiding**

Van vrijwilligers mag verwacht worden dat zij zich verdiepen in de taak die zij hebben en de achtergronden daarvan. Soms zijn bepaalde kennis en vaardigheden noodzakelijk om het werk te kunnen doen.

### **4.4 Toerusting**

Een eerste toerusting zal vanuit de kennis en ervaring van de werkgroep zelf komen. Om deze te verdiepen kan aanvullende of regelmatige toerusting nodig of wenselijk zijn. Vanuit de parochie kan deze worden aangeboden, waarbij verwacht mag worden dat de betrokken vrijwilligers hieraan ook deelnemen. Vanuit de werkgroepen kan ook om concrete toerusting gevraagd worden.

### **4.5 Zorgvuldigheid**

Elke taak, hoe groot of klein ook, op de voorgrond of achter de schermen, is belangrijk. Een zorgvuldige uitvoering van de taken is dan ook gewenst.

Sommige activiteiten of gesprekken vragen om discretie en geheimhouding. Wij verwachten dat vrijwilligers hier zorgvuldig mee omgaan. In sommige gevallen kan een geheimhoudingsverklaring gevraagd worden.



## **BIJLAGE 1 Vrijwilligers en VOG**

Sinds 1 januari 2014 is het aanvragen van een **Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)** verplicht voor een aantal groepen beroepskrachten en vrijwilligers. Deze verplichting is vanuit het bisdom opgelegd.

Voor de volgende vrijwilligers is een **VOG** noodzakelijk:

- vrijwilligers die werken met jongeren;
- vrijwilligers die werken met mensen met een verstandelijke beperking;
- vrijwilligers die werken met persoonsgegevens;
- vrijwilligers die werken met financiën (hiermee zijn ook bedoeld bestuurders van parochies en caritasinstellingen die met betrekking tot de financiën van deze publieke kerkelijke rechtspersonen tekenbevoegd zijn)

### **Gratis VOG voor vrijwilligers die werken met jongeren of met mensen met een verstandelijke beperking**

Onder jongeren wordt in dit verband verstaan personen onder de 18 jaar.

We starten met een inventarisatie, waarbij we alle werkgroepen vragen te inventariseren welke personen werken met jongeren.

Kort weergegeven zijn de te volgen stappen:

1. De werkgroep meldt de vrijwilliger bij het centraal secretariaat (CS).
2. Het CS verzoekt de vrijwilliger om de volgende gegevens: naam en voorletters, geboortedatum en het email adres (de vrijwilliger dient over een DigiD te beschikken).
3. Het CS vult het digitale formulier in.
4. De vrijwilliger ontvangt een e-mail om te procedure af te ronden. Via een link in de e-mail logt de vrijwilliger in met de DigiD.
5. De dienst Justis handelt de aanvraag af en bericht de vrijwilliger schriftelijk en stuurt de VOG naar de vrijwilliger.
6. De vrijwilliger stuurt de verklaring aan het CS.

### **VOG voor vrijwilligers die werken met persoonsgegevens en met financiën**

Voor deze vrijwilligers is een "normale" VOG nodig.

Ook hier willen we eerst inventariseren wie een VOG zou moeten hebben. Daarna beslissen we voor wie een VOG wordt aangevraagd.

Het aanvragen van deze VOG kan door de parochie gebeuren. Het centraal secretariaat zorgt daar voor. Kort weergegeven zijn de te volgen stappen:

1. De werkgroep meldt de vrijwilliger bij het centraal secretariaat (CS).
2. Het CS vult het aanvraagformulier in, waarin wordt aangegeven waaruit de taken van de vrijwilliger bestaan en op welke functie-aspecten getoetst wordt.
3. Het CS geeft dit formulier aan de vrijwilliger.
4. De vrijwilliger gaat met dit formulier naar de gemeente (de afdeling Burger-/Publiekszaken).. Daarbij moet een geldig legitimatiebewijs worden getoond. Er dient een bedrag van € 41.35 te worden betaald.
5. De gemeente stuurt de aanvraag naar de dienst Justis.
6. De dienst Justis handelt de aanvraag af en bericht de vrijwilliger schriftelijk en stuurt de VOG naar de vrijwilliger. Deze dienst stuurt de verklaring aan de vrijwilliger.
7. De vrijwilliger stuurt de verklaring aan het CS en declareert de kosten.
8. Via de boekhouding worden de kosten aan de vrijwilliger overgemaakt.